

TP. Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 03 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc đăng ký và tổ chức học lại cho sinh viên các khóa Cao đẳng và Đại học Đợt 1 năm học 2023 - 2024

Căn cứ Quyết định số 1066/QĐ-ĐHSPTDTT ngày 26 tháng 12 năm 2023 của Hiệu trưởng về việc ban hành quy chế đào tạo trình độ đại học;

Căn cứ Quyết định số 96/QĐ-ĐHSPTDTT ngày 25 tháng 01 năm 2024 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao thành phố Hồ Chí Minh về việc điều chỉnh Kế hoạch giảng dạy và học tập hình thức chính quy và vừa làm vừa học năm học 2023 - 2024;

Căn cứ yêu cầu và nhiệm vụ của năm học 2023 - 2024;

Thực hiện sự chỉ đạo của Ban Giám hiệu về việc thông báo đăng ký và tổ chức học lại cho sinh viên các khóa Cao đẳng và Đại học;

Phòng Đào tạo - Khảo thí (P.ĐT-KT) thông báo đến sinh viên các khóa Cao đẳng và Đại học về việc đăng ký và tổ chức học lại Đợt 1 năm học 2023 - 2024 như sau:

1. Đối tượng và điều kiện

1.1. Đối tượng

Sinh viên các khóa Cao đẳng và Đại học (hình thức chính quy, hình thức Vừa làm vừa học và hình thức Liên thông Vừa làm vừa học).

1.2. Điều kiện

- Còn thời hạn đào tạo đến thời điểm xét và công nhận tốt nghiệp.
- Hoàn thành việc đóng lệ phí học lại theo các quy định hiện hành của nhà Trường.

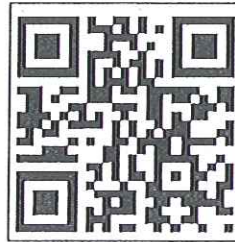
2. Thời gian và địa điểm đăng ký, tổ chức học lại

2.1. Thời gian và địa điểm đăng ký

- Thời gian: Từ ngày ra thông báo đến hết ngày 29/03/2024.
- Địa điểm: Phòng Đào tạo – Khảo thí (gặp cô Thảo hoặc cô Tuyết).
- Hồ sơ đăng ký học lại bao gồm các nội dung sau:
 - a) Sinh viên đăng ký trực tuyến (online) theo đường link:

<http://tinyurl.com/DKHLHE24>

Hoặc quét mã QR



- b) Đơn đăng ký học lại đính kèm theo Thông báo này.
- c) Phiếu thu đã đóng lệ phí học lại hoặc ảnh chụp màn hình đã chuyển khoản thành công lệ phí học lại.
- d) *Trường hợp sinh viên đăng ký trực tuyến (online) không thành công liên hệ cô Thảo (chuyên viên P.ĐT-KT, số điện thoại 0394549246) hoặc cô Tuyết (chuyên viên P.ĐT-KT, số điện thoại 0359228012) để đăng ký trực tiếp.*

*** Lưu ý:**

- Sinh viên bắt buộc thực hiện việc đăng ký trực tuyến (online) và nộp đơn đăng ký học lại (bản giấy) về phòng Đào tạo – Khảo thí (gặp cô Thảo hoặc cô Tuyết).
- Các sinh viên đã làm đơn xin học lại và đóng học phí vào thời điểm trước năm 2022 liên hệ phòng Đào tạo - Khảo thí (gặp cô Thảo) để kiểm tra và đối chiếu thông tin.
- Sinh viên nghỉ học tạm thời (chưa có quyết định đi học lại) không được đăng ký học lại;
- Mỗi sinh viên sử dụng 1 tài khoản riêng của mình, không sử dụng chung tài khoản với sinh viên khác để đăng ký học lại;
- Sau khi bấm “Gửi” để đăng ký, tiếp theo tiến hành kiểm tra email nếu nhận được bản lưu thì xem như đã đăng ký trực tuyến (online) thành công.

- Sinh viên không đăng ký học lại sẽ không có tên trong danh sách học tập và thi kết thúc học phần;

- Sau thời gian nêu trên phòng Đào tạo - Khảo thí sẽ không giải quyết các trường hợp sinh viên đăng ký học lại.

- **Địa điểm nộp lệ phí:** Phòng Kế hoạch - Tài chính, Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Thành phố Hồ Chí Minh, số 639 Nguyễn Trãi, Phường 11, Quận 5, Thành phố Hồ Chí Minh hoặc nộp vào tài khoản của Trường số 060238737111, ngân hàng Sacombank, chi nhánh Phú Nhuận.

Cú pháp: *Họ và tên-Lớp-HL-Tên học phần [viết tắt].....*

Ví dụ: Nguyen Van A 15A HL AV1, BD, PPNCKH

2.2. Thời gian và địa điểm tổ chức học lại

- Thời gian: Theo thời khóa biểu của phòng Đào tạo – Khảo thí (*dự kiến bắt đầu từ ngày 26/05/2024*) và thông báo chi tiết tại website của Trường (upes.edu.vn).

- Địa điểm: Cơ sở Quận 5 hoặc cơ sở Nhơn Đức, Nhà Bè.

3. Hình thức học tập: Dự kiến trực tiếp hoặc trực tuyến (online).

4. Các điều kiện tổ chức học lại

- Các sinh viên đã làm đơn đăng ký xin học lại và đã đóng lệ phí liên hệ phòng Đào tạo – Khảo thí (gặp cô Thảo hoặc cô Tuyết) để kiểm tra và đối chiếu thông tin.

- Căn cứ vào số lượng sinh viên đăng ký học lại, quy chế đào tạo trình độ đại học (*Quyết định số 1066/QĐ-ĐHSPTDTT ngày 26 tháng 12 năm 2023*) và Kế hoạch giảng dạy và học tập hình thức chính quy và vừa làm vừa học (*Quyết định số 96/QĐ-ĐHSPTDTT ngày 25/01/2024*), phòng Đào tạo – Khảo thí xây dựng kế hoạch giảng dạy và học tập trình Ban Giám hiệu phê duyệt.

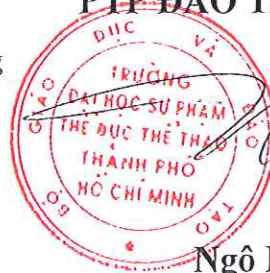
- Căn cứ vào kế hoạch, hoạt động chung của nhà Trường và điều kiện cơ sở vật chất, phòng Đào tạo – Khảo thí phân công địa điểm giảng dạy và học tập, hình thức học tập và thời gian tổ chức học lại phù hợp tình hình thực tế.

Trên đây là thông báo của phòng Đào tạo – Khảo thí về việc đăng ký và tổ chức học lại cho sinh viên các khóa Cao đẳng và Đại học Đợt 1 năm học 2023 - 2024. Đề nghị sinh viên các khóa nghiêm túc thực hiện theo thông báo này.

Nơi nhận:

- Hội đồng Trường (để báo cáo);
- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Phòng/Ban/Khoa (để phối hợp);
- GV-CVHT và sinh viên các khóa Cao đẳng và Đại học (để thực hiện);
- Lưu: Phòng Đào tạo – Khảo thí, văn thư.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG
PTP ĐÀO TẠO - KHẢO THÍ**



Ngô Hữu Phúc

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc



ĐƠN XIN HỌC LẠI

Kính gửi: Phòng Đào tạo – Khảo thí Trường Đại học Sư phạm TDTT TPHCM

Họ và tên: MSSV:

Sinh ngày: Nơi sinh:

Hiện là sinh viên khóa: Lớp: Hệ:

Điện thoại: Email:

Tôi làm đơn này xin được học lại học phần

STT	HỌC PHẦN	SỐ TÍN CHỈ	THÀNH TIỀN
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
<i>Tổng</i>			

Cùng với khóa: Lý do:

Trân trọng cảm ơn./.

Phòng Đào tạo - Khảo thí

....., ngày tháng ... năm 20.....

Người làm đơn